



ASOCIACIÓN HUAUQUIPURA

C/Don Jaime I nº27, 4º. 50003 Zaragoza. (España)
Tel.: 976 29 42 65 – Móvil: 654 55 17 35
E-mail: asociacion@huauquipura.org
Pág. web: www.huauquipura.org
Nº Registro: 2462 CIF: G50422153
Declarada de UTILIDAD PUBLICA 17/12/2002

CONVOCATORIA PUESTO DE TRABAJO ASOCIACIÓN HUAUQUIPURA

Técnico/a de proyectos de Cooperación y EpDCG

Huauquipura es una Asociación aragonesa y asamblearia centrada en la cooperación, la educación para el desarrollo y la ciudadanía global, y el voluntariado. Se constituyó como Asociación en el año 1990 y fue declarada de utilidad pública en el año 2002.

La misión de la organización es fomentar el conocimiento mutuo, el intercambio de saberes y experiencias, y la colaboración con nuestros socios locales en procesos de cooperación con enfoque de derechos, y acciones de educación para el desarrollo y la ciudadanía global.

Los fines de la Asociación son:

1. Apoyar procesos de cooperación internacional y codesarrollo desde el enfoque de derechos, valorando la continuidad del acompañamiento y la transversalidad en las propuestas de nuestros socios locales.
2. Desarrollar acciones de educación para el desarrollo y la ciudadanía global en red con otras entidades locales, para generar pensamiento crítico y transformador.
3. Acompañar procesos de voluntariado local e internacional que fomenten el enriquecimiento mutuo desde el respeto, ofreciendo espacios de formación, reflexión y acción para la transformación personal y social.

Descripción del puesto

La Asociación Huauquipura necesita incorporar para su sede en Zaragoza una persona como **Técnico/a de proyectos de Cooperación y EpDCG**.

Las funciones de la persona contratada serán:

- Dar seguimiento a los proyectos asignados, garantizando su ejecución de acuerdo a su formulación, presupuesto y diseño.
- Revisar y/o elaborar los correspondientes informes técnicos y económicos que las entidades financiadoras exigen.
- Supervisar y asegurar la coordinación con las contrapartes en el terreno para la adecuada ejecución de los proyectos.
- Diseñar y formular nuevos proyectos, tanto de cooperación, como de EpDCG, para las próximas convocatorias de subvenciones.
- Coordinar actividades de EpDCG y preparar materiales y recursos educativos.

- Participar activamente en actividades de EpDCG en diferentes espacios educativos, impartiendo charlas y talleres.
- Participar activamente en procesos internos de Huauquipura, reuniones de coordinación, asambleas...
- Asistir a reuniones de representación y trabajo en red y plataformas con otras entidades del sector.
- Dar seguimiento y dinamizar el voluntariado local e internacional de Huauquipura.

Dependiente de:

Coordinadora de Huauquipura.
Junta Directiva de Huauquipura.

Perfil de la persona a contratar:

Exigible:

- Formación en cooperación al desarrollo.
- Experiencia en gestión técnica y financiera de proyectos de cooperación internacional y EpDCG (Marco Lógico).
- Experiencia en preparación de recursos y materiales para EpDCG.
- Manejo informático a nivel de usuario en Excel, Word, PowerPoint.
- Experiencia de cooperación en terreno.

Valorable:

- Experiencia en formulación y justificación de proyectos de cooperación financiados por administraciones públicas aragonesas y estatales.
- Conocimiento de la realidad de los países del sur, en especial de Ecuador, Senegal, Paraguay, Costa de Marfil, Mauritania, Togo y Rep. Dominicana.
- Idiomas: español y francés.
- Conocimiento de programas de diseño y maquetación.
- Manejo de redes sociales (Facebook) y páginas Web (Wordpress).
- Participación en Entidades Sociales y de Cooperación al Desarrollo.
- Conocimiento y experiencia en procesos de Codesarrollo.

Capacidades de la persona

- Habilidades de comunicación, colaboración y creatividad, especialmente en entornos pluriculturales.
- Buena capacidad de organización del tiempo y las tareas, y responsabilidad.
- Dinamizadora, resolutiva, con iniciativa.
- Capacidad para el trabajo en equipo y la toma de decisiones en consenso, que demuestre empatía y compañerismo.



ASOCIACIÓN HUAUQUIPURA

C/Don Jaime I nº27, 4º. 50003 Zaragoza. (España)
Tel.: 976 29 42 65 – Móvil: 654 55 17 35
E-mail: asociacion@huauquipura.org
Pág. web: www.huauquipura.org
Nº Registro: 2462 CIF: G50422153
Declarada de UTILIDAD PUBLICA 17/12/2002

- Habilidades para hablar en público, participar en reuniones y preparar materiales de EpDCG.
- Disponibilidad para viajar dentro de Aragón, y también puntualmente a terreno.
- Adaptación a ambientes o situaciones con escasos recursos e infraestructuras.
- Flexibilidad horaria.

Condiciones laborales y contractuales

- Contrato laboral de 12 meses, con posibilidad de renovación dependiendo de la obtención de financiación.
- Jornada laboral: 20 horas semanales de lunes a viernes, con posibilidad de ampliación dependiendo de obtención de financiación.
- Salario: según convenio de Acción Social (grupo profesional 1).
- Lugar de Trabajo: Sede en Zaragoza (C/ Don Jaime I, 27, 4º).
- Incorporación: 25 de febrero de 2019, aproximadamente.

Envío de Solicitudes:

Enviar CV y carta de presentación a: asociacion@huauquipura.org, hasta el **miércoles 6 de febrero de 2019, incluido**.